

**Приложение 1 к приказу по МБОУ
СОШ №28 от 31.08.2022 г. №385**

**План мероприятий (дорожной карты)
по сопровождению внедрения системы (целевой модели) наставничества
в МБОУ СОШ №28 города Белгорода**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1. Информационное сопровождение				
1.1	Проведение методического совета и заседаний методически объединений по вопросу внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ №28 города Белгорода	Март 2022 Ноябрь 2022	Шемаева С.С. Руководители ШМО	Повышение информированности педагогов о вопросах внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ №28 г. Белгорода
1.2	Сопровождение раздела «Наставничество» на официальном сайте МБОУ СОШ №28	Постоянно	Кирисюк Е.В. Шемаева С.С.	Раздел «Наставничество»
1.3	Информирование педагогов об актуальных материалах и мероприятиях, посвященных внедрению и реализации системы (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ №28 города Белгорода	Постоянно	Шемаева С.С.	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2. Организационно-методическое сопровождение				
2.1	Организация участия педагогов в мероприятиях, проводимых ОГАОУ ДПО БелИРО по вопросу внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества	По графику ОГАОУ ДПО БелИРО	Шемаева С.С.	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2.2	Участие в деятельности городской школы наставников	В течение 2022-2023 учебного года	Шемаева С.С.	Повышение профессиональной компетентности

				педагогов
2.3	Организация участия педагогических работников, осуществляющих функции наставников в городских мероприятиях	Постоянно	Шемаева С.С.	Распространение эффективного опыта организации образовательной деятельности
2.4	Организация участия педагогов в региональном семинаре «Наставничество: тренды, опыт, перспективы»	4 квартал 2022	Шемаева С.С. Руководители ШМО	Повышение профессионального мастерства педагогов
2.5.	Формирование базы наставляемых	Август-сентябрь 2022	Шемаева С.С. Руководители ШМО	1.Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник,

				<p>родители.</p> <p>4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>
2.6.	Формирование базы наставников	Август-сентябрь 2022	Шемаева С.С. Руководители ШМО	<p>1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3.Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>
2.7.	Формирование наставнических пар / групп	Август-сентябрь 2022	Шемаева С.С. Руководители ШМО	<p>1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p>

				3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.
3.Аналитическое и нормативное сопровождение				
3.1	Мониторинг локальных актов, регламентирующих функционирование системы наставничества	До 15.03.2023	Шемаева С.С.	
3.2	Актуализация локальных актов в связи с внедрением и реализацией системы наставничества	До 01.09.2022.	Шемаева С.С.	Нормативная база реализации системы (целевой модели) наставничества
3.3	Анализ внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества	До 01.12.2023	Шемаева С.С.	Отчет/отчет о результатах самообследования
3.4.	Итоги реализации программы за 2022-2023 учебный год	До 31.05.2023	Заместители директора Руководители ШМО	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников
3.5.	Мотивация и поощрения наставников	До 31.05.2023	Заместители директора Руководители ШМО	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов программы наставничества,

				лучших наставников, информации на сайте школы.
3.6.	Систематизация предложений по проблеме реализации программы наставничества	До 31.05.2023	Заместители директора Руководители ШМО	Обобщение лучших практик реализации программы наставничества за 2022-2023 учебный год по направлениям «ученик-ученик», «учитель-учитель», «учитель-ученик»